**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY
na rok szkolny 2023/2024[[1]](#footnote-1)**

Świetlica szkolna jest czynna w godz. 7.00 – 16.00 w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole.

1. **DANE OSOBOWE DZIECKA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko |  | Klasa |  |
| Adres zamieszkania |  |
| Data urodzenia |  |

1. **IMIONA I NAZWISKA RODZICÓW OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Matka |  | Nr tel. |  |
| Ojciec |  | Nr tel. |  |

1. **DODATKOWE INFORMACJE MAJĄCE WPŁYW NA FUNKCJONOWANIE DZIECKA W SZKOLE (np. stan zdrowia, przyjmowane leki i inne)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **OSOBY UPOWAŻNIONE DO ODBIORU DZIECKA**[[2]](#footnote-2)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze świetlicy | Seria i numer dowodu osobistego | Nr tel. |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

* **Wyrażam zgodę** na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy
* **Nie wyrażam zgody** na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy

**Oświadczam, że biorę całkowitą odpowiedzialność za bezpieczną drogę mojego dziecka do i ze szkoły.**

1. **PROSZĘ ZAZNACZYĆ JEDNĄ ODPOWIEDŹ**
* **Wyrażam zgodę** na udział dziecka w konkursach szkolnych i pozaszkolnych
* **Nie wyrażam zgody** na udział dziecka w konkursach szkolnych i pozaszkolnych

Czy dziecko powinno **odrabiać lekcje** w świetlicy?

* **Tak**, jeśli chce
* **Nie**

|  |
| --- |
| * Dzieci są odbierane ze świetlicy szkolnej przez rodziców lub opiekunów prawnych lub przez osoby **upoważnione i zgłoszone pisemnie** z formułą: „*Proszę o zwolnienie ............................. z zajęć w świetlicy w dniu ............................. Ponoszę wszelką odpowiedzialność prawną z tytułu samodzielnego wyjścia dziecka do domu*”, opatrzone datą i podpisem rodzica/prawnego opiekuna.
* Dziecko może **samodzielnie wyjść ze świetlicy** po zaznaczeniu/podpisaniu przez rodziców lub opiekunów prawnych **pisemnej zgody** na samodzielny powrót do domu.
* Dzieci będą mogły **wyjść ze świetlicy na dodatkowe zajęcia** pozalekcyjne na podstawie **pisemnej informacji** od rodziców lub opiekunów prawnych.
* W przypadku, gdy jedno z rodziców ma **odebrane lub ograniczone prawa rodzicielskie do opieki nad dzieckiem**, należy niezwłocznie dostarczyć dokumenty do sekretariatu szkoły.
* **W przypadku jakichkolwiek zmian w sposobie odbioru lub powrotu dziecka do domu, informacje w formie pisemnej należy przekazać opiekunowi świetlicy.**
 |

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO, oświadczam że **wyrażam zgodę na przetwarzanie** **przez Szkołę Podstawową
Nr 3 im. Mikołaja Kopernika w Lipnie, danych osobowych zawartych w formularzu Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy** w zakresie niezbędnym do kontaktu pomiędzy Szkołą a rodzicami lub opiekunami prawnymi.

Ponadto **oświadczam, że zostałam/em poniformowana/y, że:**

**Administratorem** danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 3 w Lipnie im. Mikołaja Kopernika z siedzibą w Lipnie przy ul. Traugutta 2. W przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych w zakresie działania Szkoły, a także przysługujących w związku z tym uprawnień, można skontaktować się z Agnieszką Zajączkowską – **Inspektorem Ochrony Danych** za pomocą poczty elektronicznej: biuro@auditoffice.pl lub telefonicznie: 732 629 066. Szkoła Podstawowa Nr 3 **przetwarza dane osobowe** na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a RODO, a więc **na podstawie powyższej zgody.** Osoba, której dane są przetwarzane ma **prawo do: dostępu** do swoich danych osobowych, żądania **sprostowania** (poprawiania) swoich danych osobowych, jeśli są one nieprawidłowe lub niekompletne, żądania **usunięcia** swoich danych („prawo do bycia zapomnianym”) jeśli: dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane; został wniesiony sprzeciw wobec przetwarzania; dane osobowe przetwarzane są niezgodnie
z prawem; dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa, żądania **ograniczenia** przetwarzania danych osobowych, jeśli: przetwarzane dane są nieprawidłowe; przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem; Administrator nie potrzebuje danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia swoich roszczeń; osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania, p**rzenoszenia** danych, w**niesienia skargi** do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych, **wycofania zgody** w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem. Wyrażenie zgody **jest dobrowolne**, jednakże skutkiem jej nie wyrażenia będzie niemożność uczęszczania dziecka na zajęcia w świetlicy. Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom. Dane będą **przechowywane przez okres** korzystania przez dziecko z zajęć w świetlicy. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

………………………………
*Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego*

1. **KWALIFIKACJA**

**Zakwalifikowano / Nie zakwalifikowano** dziecko/a do świetlicy szkolnej[[3]](#footnote-3).

……………………………….
*Data i podpis Dyrektora Szkoły*

1. Kartę wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka [↑](#footnote-ref-1)
2. Proszę wypełnić w sposób czytelny, drukowanymi literami [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)